



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении воспитателей школы-интерната
Общие положения.

1. Методическое объединение воспитателей (далее МО) создаётся с целью объединения творчески работающих педагогических работников, стремящихся совершенствовать своё методическое и профессиональное мастерство на основе взаимопомощи по обеспечению современных требований к проведению воспитательного процесса детей с отклонениями в развитии, обеспечивающих творческие инициативы, учитывающих и разрабатывающих современные требования к коррекционно-развивающему обучению и воспитанию учащихся.

2. Задачи методического объединения воспитателей.

В работе МО воспитателей предполагается решение следующих задач:

- Изучение нормативно-информационной документации и методических писем по вопросам учебно - воспитательной работы в школах VIII вида.
- Обобщение и систематизация передовых приёмов, методов, проектов воспитательной работы в школе тех воспитателей, кто добивается заметных результатов в коррекции и развитии личности своих воспитанников, утверждение авторских программ и методик;
- Выработка единых требований в системе поощрения детей в процессе воспитательного воздействия. Разработка эффективных профилактических мер по борьбе с вредными привычками (курение, сквернословие, токсикомания и др.)
- Создание в коллективе благоприятной эмоционально-психологической ситуации для проведения воспитательной работы. Эффективная индивидуальная работа по сокращению фактов грубости, жестокости, самовольных уходов особенно среди детей, относящихся к «группе риска».
- Организация и контроль за профессиональным совершенствованием каждого воспитателя, проводимый посредством саморазвития, курсов повышения квалификации, участием в практических семинарах, работы в школьном МО воспитателей.
- Организация открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками воспитателей.
- Отчеты о профессиональном самообразовании.
- Создание и накопление методических разработок внеклассных мероприятий, открытых мероприятий, связанных с основными режимными моментами распорядка дня, теоретических изысканий по вопросам воспитания, психологии в рамках современных требований к школе VIII вида.
- Изучение профессиональной пригодности и проведение профориентационной работы среди воспитанников на получение рабочих профессий, работа над проблемой социальной адаптации выпускников школы, подготовка их к поступлению в ПУ.
- Совершенствование методического мастерства педагогов.

3. Функции методического объединения.

Работа МО воспитателей организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, учитывая индивидуальные планы профессионального самообразования воспитателей.

МО воспитателей осуществляет свою деятельность посредством организации и проведения открытых воспитательных мероприятий, практико-познавательных семинаров, деловых игр, а так же своих заседаний, проходящих не реже 1 раза в четверть в других формах.

МО воспитателей может обобщить опыт лучших работников по направлениям воспитательного процесса и рекомендовать воспитателям использовать инновации в своей работе,

4. Права методического объединения воспитателей.

МО имеет право рекомендовать директору школы-интерната, заместителю директора по

воспитательной работе давать предложения по выдвижению задач на учебный год и планированию деятельности учреждения, по привлечению к воспитательной работе узких специалистов, как из среды трудового коллектива.

МО может предлагать руководству школы применить меры поощрения к тем воспитателям, которые достигли в своей работе определенных положительных результатов.

5. Обязанности воспитателей членов методических объединений.

1. Активно участвовать в работе МО, иметь собственную программу профессионального самообразования, накапливать необходимый методический материал.
2. Участвовать в обсуждении выносимых на МО вопросов совершенствования воспитательной работы, руководствоваться в повседневной работе решениями и рекомендациями, принятыми на МО, педагогических советах.
3. Знать тенденции развития методики воспитательной работы в системе школ-интернатов VIII вида. Руководствоваться в работе Законом РФ «Об образовании», другими нормативными документами, касающимися учебно-воспитательного процесса, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения воспитателей.

Руководителем методического объединения воспитателей назначается приказом директора школы-интерната наиболее опытный воспитатель.

В состав МО входят заместитель директора по воспитательной работе и все педагогически-воспитатели школы-интерната.

МО избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство МО.

План работы методического объединения воспитателей рассматривается на методическом объединении согласуется с заместителем директора по воспитательной работе, отражается в календарном плане работы учреждения и утверждается директором школы.

Методическое объединение планирует свою работу на учебный год, включая проведение заседаний, организацию открытых занятий по группам или обучающих мероприятий.

За планируемый год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения воспитателей; проводится ежемесячное оперативное заседание, а также другие формы работы воспитателей (круглые столы, открытые внеклассные занятия, самоподготовки и т.д.).

Заседания МО и другие формы работы МО оформляются в виде протоколов.

В конце планируемого периода руководитель МО анализирует работу методического объединения и сдает на хранение план работы (хранится 3 года), протоколы заседаний методического объединения, отчет о выполненной работе заместителю директора по воспитательной работе.

7. Содержание работы методического объединения воспитателей.

Содержание работы МО вытекает из поставленных задач. Предлагается включение разнообразных видов деятельности (сочетание теоретических занятий с практическими, взаимодействие более опытных педагогов с молодыми, использование методических находок практических работников).

Могут быть использованы следующие виды деятельности:

1. Заседание МО, посвященные обсуждению содержания новых программ, формы вариативных программ, стандартов по предмету, направлений образовательной программы образовательного учреждения.
2. Дискуссии по новым методическим пособиям, новинкам педагогической литературы.
3. Беседы за «круглым столом», семинары, презентации опыта педагогов, творческие отчеты, доклады, сообщения и др.
4. Изучение нормативных документов и рекомендаций, передового педагогического опыта.
5. Практические индивидуальные и групповые занятия по обсуждению основных требований к занятию (методика самоанализа занятия, методика анализа своей педагогической деятельности).

6. Распределение поручений с учетом сложившихся интересов для самостоятельного краткого обзора методических пособий и др.
7. Определение материалов, которые в течение года каждый педагог передаст в методический кабинет: доклады, методические разработки, творческие отчеты, дидактические справки и другие документы, пополняющие копилку педагогического опыта.
8. Поручения, которые члены МО должны выполнять в порядке участия в деятельности общешкольных форм методической работы.
9. Разнообразные виды деятельности по изучению качества знаний, умений и навыков учащихся, анализу причин отдельных школьников в учебе, выявлению трудностей, испытываемых воспитателями в дальнейшем совершенствовании обучения и воспитания.

8. Документация методического объединения.

1. Приказ об открытии МО.
2. Приказ о назначении на должность председателя МО.
3. Положение о методическом объединении.
4. Анализ работы за прошлый год.
5. Банк данных на воспитателей: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, педагогический стаж, награды и звания, адрес и домашний телефон).
6. Информация по планам воспитательной работы воспитателя (тема самообразования).

9. Контроль за деятельностью методического объединения.

Контроль осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической школы и внутришкольного контроля.

Срок действия данного положения не ограничен.